



# Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Originale

**DETERMINAZIONE N. 121 del 25-03-2020**  
Registro servizio 93 del 25-03-2020

**Del Responsabile: Ing. Piercarlo Gargiulo**

**Oggetto: Determina di impegno di spesa e affidamento della fornitura di una stampante multifunzione Samsung, una stampante multifunzione Brother per l'ufficio protocollo, una stampante ad aghi per l'ufficio Anagrafe e vari toner per le macchine fotocopiatrici degli Uffici del Comune di Buccino CIG. - Z422C8839B**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

**VISTO** il decreto di nomina responsabile e assegnazione procedimenti n. 6457 del 10/10/2019;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RICHIAMATO** l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l’art.1 commi 501 e 502;

**RICHIAMATO** l'art. 109 comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 e smi;

### **DATO ATTO:**

- che gli Uffici Comunali hanno la necessità di una fornitura di una stampante multifunzione Samsung, una stampante multifunzione Brother per l’ufficio protocollo, una stampante ad aghi per l’Ufficio Anagrafe e vari toner per le macchine fotocopiatrici;

-che la legge del 30 luglio 2004, n. 191 impone alle amministrazioni pubbliche di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. - società affidataria dell'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei bisogni di beni e servizi per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e delle altre Pubbliche Amministrazioni ex art. 26 della legge 448/1999 – per l’acquisizione di beni e servizi, ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità in esse contenuti come limite massimo di spesa;

-che l'art. 7, comma 2, della legge 6 luglio 2012, n. 94, di conversione in legge, con modificazioni, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti in materia di razionalizzazione della spesa pubblica, obbliga i Comuni a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero, ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**PREMESSO** che il D.L. 95/2012, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135 all'art. 1 ha stabilito la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Ritenuto di dover espletare la procedura di affidamento del servizio di cui trattasi, mediante affidamento diretto sul MEPA, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTI** i preventivi richiesti a mezzo pec alla ditta Copy Center di Sessa Giancarlo & C. s.a.s. inviato a mezzo pec per l'acquisto di una stampante multifunzione Samsung, una stampante multifunzione Brother per l'ufficio protocollo, una stampante ad aghi per l'Ufficio Anagrafe e vari toner per le macchine fotocopiatrici per un totale di 5.328,50 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.172,27 per un totale di Euro 6.500,77 come da elenco allegato;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 267/2000 e normative attinenti;

- il Decreto Legislativo n. 50/2016;

- il Regolamento comunale per l'affidamento in economia degli appalti di lavori, servizi e forniture;

**RICHIAMATO** l'art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**VISTO** l'art. 183 del D.Lgs del 18/08/2000 n.267;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

**VISTO** il DURC che presenta esito regolare INAIL\_20875384 valido fino al 18-07-2020;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di affidare alla ditta Copy Center di Sessa Giancarlo & C. s.a.s. la fornitura di una stampante multifunzione Samsung, una stampante multifunzione Brother per l'ufficio protocollo, una stampante ad aghi per l'Ufficio Anagrafe e vari toner per le macchine fotocopiatrici, mediante trattativa diretta su MEPA per un totale di 5.328,50 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.172,27 per un totale di Euro 6.500,77 come da elenco allegato;
- 2) di impegnare la somma di Euro 3.500,77 sul capitolo 82 del bilancio comunale e la somma di Euro 3.000,00 sul capitolo 486;
- 3) di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e/o Postali sui quali verranno effettuati i bonifici ed i pagamenti;

5) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

6) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;

7) di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta in parola ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

8) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;



Il Responsabile del Servizio

Ing. Gargiulo Piercarlo

*Piercarlo Gargiulo*

### Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino: 25-03-2020



Il Responsabile  
Ing. Piercarlo Gargiulo

### Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

<b>Impegno N. 134 del 30-07-2020</b> a Competenza CIG Z422C8839B	
5° livello 02.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 486 / Articolo SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE	
Causale	Determina di impegno di spesa e affidamento della fornitura di una stampante multifunzione Samsung,
<b>Importo 2020</b>	<b>Euro 3.000,00</b>

<b>Impegno N. 135 del 30-07-2020</b> a Competenza CIG Z422C8839B	
5° livello 01.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 82 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI	
Causale	Determina di impegno di spesa e affidamento della fornitura di una stampante multifunzione Samsung,
<b>Importo 2020</b>	<b>Euro 3.500,77</b>

Buccino: 31-07-2020



Il Responsabile finanziario  
Rag. Ernesto CRUOGLIO

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data ~~25~~ 09/09/2020 ~~AGO, 2020~~ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al

Buccino: 25 AGO, 2020



Il Responsabile